



Inspectierapport

BSO SAAM (BSO)

Heikantsebaan 16

5507 PJ Veldhoven

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Veldhoven
Datum inspectie:	03-10-2024
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-10-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	5
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	10
Accommodatie	12
Ouderrecht	14
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	15
Pedagogisch klimaat	15
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid	17
Accommodatie	19
Ouderrecht	19
Gegevens voorziening	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder	21
Gegevens toezicht	21
Gegevens toezichthouder (GGD)	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	21
Planning	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de ouders.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Onderzoek voor registratie

Naar aanleiding van een aanvraag voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang is een inspectie uitgevoerd bij BSO SAAM, locatie BIO.

Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op deze locatie van toepassing zijn én voor aanvang van de exploitatie getoetst kunnen worden, onderzocht.

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

De bevindingen van dit onderzoek staan los van de eisen met betrekking tot de Omgevingswet.

Conclusie en bevindingen

Aan alle beoordeelde kwaliteitseisen is voldaan. De volgende hoofdstukken zijn tijdens dit onderzoek beoordeeld:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving;
- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie;
- ouderrecht.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

In verband met het aantal beschikbare vierkante meters adviseert de toezichthouder de locatie met 22 kindplaatsen op te nemen in het Landelijk Register, in plaats van de gevraagde 24 kindplaatsen. Zie hoofdstuk 'Accommodatie' voor nadere toelichting.

Algemene kenmerken

BSO SAAM is een kleinschalige organisatie, opgericht door 2 eigenaresses in 2022. De locatie kent op dit moment één locatie bij voetbalvereniging Una, waar gebruikt wordt gemaakt van de sportvelden en kantine van deze voetbalclub. Met het huidige onderzoek is de houder voornemens een tweede locatie te openen bij korfbalvereniging 'BIO' aan de Heikantsebaan in Veldhoven.

Ten behoeve van de buitenschoolse opvang zal gebruik worden gemaakt van de kantine, twee kleedkamers en één scheidsrechterskamer van de korfbalvereniging. De ruimtes zullen kindvriendelijk en uitdagend ingericht worden voordat de opvang gaat plaatsvinden. De houder is voornemens na de kerstvakantie te starten met het aanbieden van opvang op deze locatie.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

In verband met het aantal beschikbare vierkante meters adviseert de toezichthouder de locatie met 22 kindplaatsen op te nemen in het Landelijk Register, in plaats van de gevraagde 24 kindplaatsen. Zie hoofdstuk 'Accommodatie' voor nadere toelichting.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- registratie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Registratie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Registratie' voldoet aan de gestelde eisen.

De houder is voornemens te starten met exploitatie op 01-01-2025 indien uit onderzoek blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (2 houders, d.d. 03-10-2024 (11.00-12.15))
- Aanvraag Exploitatie (Ontvangen door gemeente Veldhoven, d.d. 28-08-2024)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd d.d. 30-09-2024)

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de 9 getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder hanteert voor BSO SAAM een beleidsplan waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op de locatie verwoord is. Ten behoeve van de nieuwe locatie is het bestaande beleidsplan voor de locatie 'Una' aangevuld met informatie over de locatie 'BIO'.

Tijdens het onderzoek na registratie zal worden beoordeeld of in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan gehandeld wordt. Tevens zal tijdens het onderzoek na registratie de pedagogische praktijk beoordeeld worden.

Tijdens het locatiebezoek heeft de toezichthouder de houder geïnformeerd over de mogelijkheid tot locatie-overstijgende opvang. De houder zal, indien van toepassing, een beschrijving van de vormgeving van deze locatie-overstijgende opvang opnemen in het pedagogisch beleidsplan. Bij het onderzoek na registratie zal dit door de toezichthouder worden beoordeeld.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan van BSO SAAM omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop:

- invulling wordt gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders passend worden doorverwezen;
- de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt;
- aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep.

Het pedagogisch beleidsplan omvat een concrete beschrijving van:

- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- de kaders waarbinnen ten hoogste drie uur per dag verantwoord wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio;
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;
- het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen;
- de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en hoe zij hierbij worden begeleid.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (2 ouders, d.d. 03-10-2024 (11.00-12.15))
- Pedagogisch beleidsplan (BSO SAAM & pedagogisch beleid, augustus 2024)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoet aan de gestelde eisen.

De houder (RP) is in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag. Tevens bezitten beide bestuurders (NP) over een verklaring omtrent het gedrag en zijn zij gekoppeld aan BSO SAAM in het personenregister kinderopvang.

Tijdens het onderzoek na registratie beoordeelt de toezichthouder of alle andere structureel aanwezige personen in het bezit zijn van een verklaring omtrent het gedrag en zijn gekoppeld aan de houder in het personenregister Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' voldoet aan de gestelde eisen.

De voorwaarde binnen dit item is beoordeeld op basis van het coachplan 2024 van BSO SAAM. Gezien de huidige, nieuwe locatie op 01-01-2024 nog niet bestond, is deze niet meegenomen in de berekening van de houder. Tijdens het onderzoek na registratie zal de toezichthouder wel beoordelen of de beroepskrachten van de nieuwe locatie coaching ontvangen.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens het LRK
1 januari 2024	1	1

Aantal fte beroepskrachten bij houder

Het aantal fte werkzame beroepskrachten volgens berekeningen van de houder zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal FTE beroepskrachten
1 januari 2023	0,96 FTE
1 januari 2024	1,25 FTE

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder van BSO SAAM de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaalt, door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.nl/rpb.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De houder van BSO SAAM heeft ervoor gekozen om de uitvoering van de rol van pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach te splitsen. De uitvoering van de taken van pedagogisch beleidsmedewerker is belegd bij één van de houders. Deze houder beschikt over een HBO werk- en denkniveau. De andere houder van de locatie vervult de rol van pedagogisch coach. Omdat deze houder zelf ook als beroepskracht werkzaam is op de groep, dient zij ook gecoacht te worden. Hiervoor is een externe coach aangenomen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen' voldoet aan de gestelde eisen.

Basisgroep

De opvang zal plaatsvinden in één basisgroep van maximaal 22 kinderen.

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
BSO SAAM, locatie BIO	4 - 13 jaar	22

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (2 houders, d.d. 03-10-2024 (11.00-12.15))
- Pedagogisch beleidsplan (BSO SAAM & pedagogisch beleid, augustus 2024)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2 exemplaren 'sociaal pedagogische hulpverlening' ingezien op d.d. 08-03-2024)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd d.d. 30-09-2024)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (BSO Saam & de pedagogisch coach/beleidsmedewerker, 1 januari 2024)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat de 8 getoetste voorwaarden van het item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid' voldoen aan de gestelde eisen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld, dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk zal worden gewaarborgd. Het beleid veiligheid en gezondheid van BSO SAAM bestaat uit twee samenhangende delen:

- Het beleidsplan V&G: hierin worden de algemene afspraken met betrekking tot de veiligheid en gezondheid van kinderen en de achterwachtregeling beschreven.
- De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid: hierin worden de risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen en bijbehorende maatregelen beschreven.

Bovenstaande documenten omvatten gezamenlijk een concrete beschrijving van:

- het continu proces van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid;
- het beleid ten aanzien van de voornaamste veiligheids- en gezondheidsrisico's met grote gevolgen;
- het beleid ten aanzien van veiligheids- en gezondheidsrisico's met kleine gevolgen;
- het beleid ten aanzien van het risico op grensoverschrijdend gedrag;
- de inzichtelijkheid van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de achterwachtregeling.

Tijdens het onderzoek na registratie zal worden beoordeeld of in de praktijk conform het beleidsplan veiligheid en gezondheid wordt gewerkt en of beroepskrachten in het bezit zijn van een geldig EHBO-certificaat.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder van BSO SAAM hanteert het landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang' (juni 2018, samengesteld door Boink, de Brancheorganisatie kinderopvang, de Branchevereniging maatschappelijke kinderopvang, Sociaalwerk Nederland).

Het protocol bestaat uit 3 routes:

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie (sinds 1 januari 2019 met het nieuwe, bijbehorende afwegingskader);
- Meldplicht bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker;
- Stappenplan seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Voor nieuwe beroepskrachten is het protocol m.b.t. de meldcode Kindermishandeling onderdeel van het inwerkprogramma. Hierna bevordert de houder de kennis en het gebruik van de meldcode door het onderwerp periodiek terug te laten komen tijdens teamvergaderingen. Tevens krijgen alle beroepskrachten wekelijks de controlevraag van de meldcodequiz, zodat hun kennis actueel blijft.

Eén van de houders van het kindercentrum is de aandacht functionaris Meldcode kindermishandeling.

Tijdens het onderzoek na registratie zal worden beoordeeld of de beroepskrachten bekend zijn met de meldcode kindermishandeling. Tevens zal worden beoordeeld of de houders en beroepskrachten beschikken over voldoende kennis ten aanzien van de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (2 houders, d.d. 03-10-2024 (11.00-12.15))
- Observatie (d.d. 03-10-2024, 11.00-12.15)
- Beleid veiligheid en gezondheid (BSO SAAM & beleid veiligheid en gezondheid, augustus 2024)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (toegesplitst op BSO SAAM (inclusief sociale kaart))
- Risico's veiligheid met grote gevolgen, locatie BIO
- Risico's gezondheid met grote gevolgen, locatie BIO

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Er is geconstateerd dat de 3 getoetste voorwaarden van het item 'Eisen aan de ruimtes' voldoen aan de gestelde eisen.

Binnenruimte

De opvang zal plaatsvinden in de kantine, kleedkamers en de scheidsrechterkamer van korfbalvereniging 'BIO' in Veldhoven. Om de kleedkamers en scheidsrechterskamer in te richten naar de behoeften van kinderen, zal de houder de volgende speelruimten creëren:

Kleedkamer 1	Indoor-voetbalveldje (speelveld) <i>De houder zal kunstgras en goals plaatsen.</i>
Kleedkamer 2	Mini-camping (speelkamer) <i>De houder zal kunstgras en tentjes plaatsen.</i>
Scheidsrechterskamer	Knutselruimte <i>Inclusief mogelijkheid wassen van kwasten e.d. door aanwezigheid wastafel.</i>

De binnenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de opvang zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. De doucheruimtes, welke grenzen aan beide kleedkamers, zullen gedurende opvanguren ontoegankelijk worden gemaakt in verband met de veiligheid van de kinderen.

Beschikbare binnenruimte:

Binnenruimtes	Aantal m² binnenspeelruimte
Kantine	46,3 m ²
Kleedkamer 1	13,4 m ²
Kleedkamer 2	14 m ²
Scheidsrechtersruimte	4,8 m ²
Totaal aantal m ²	78,5 m ²
Aantal m² per kind	3,3 m² (bij 24 kindplaatsen)

De houder heeft een verzoek tot opname in het Landelijk Register Kinderopvang gedaan met 24 kindplaatsen. Bij dit aantal kindplaatsen is er onvoldoende m² per kind beschikbaar (ten minste 3,5 m²). De toezichthouder adviseert daarom de locatie op te nemen in het landelijk register kinderopvang met 22 kindplaatsen. Hiermee is 3,6 m² per kind beschikbaar.

Buitenruimte

Het grasveld wat grenst aan de kantine en kleedkamers van de korfbalvereniging zal als buitenruimte worden gebruikt. Dit veld is volledig omheind en overzichtelijk zichtbaar vanuit de kantine. Het grasveld beslaat ten minste 3 m² per kind.

De buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de opvang zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (2 houders, d.d. 03-10-2024 (11.00-12.15))
- Observatie (d.d. 03-10-2024, 11.00-12.15)
- Plattegrond binnenruimte (StudioLots, accommodatie Korfbalvereniging BIO)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd d.d. 30-09-2024)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- klachten en geschillen.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Klachten en geschillen

Er is geconstateerd dat de 4 getoetste voorwaarden van het item 'Klachten en geschillen' voldoen aan de gestelde eisen.

Klachtenregeling

De houder heeft een klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en beargumenteerd oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling wordt bij de ouders op passende wijze onder de aandacht gebracht.

Geschillencommissie

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Klachtenjaarsverslag

Het klachtenjaarsverslag is niet beoordeeld, gezien de houder verklaart geen klachten te hebben ontvangen in 2023.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (2 houders, d.d. 03-10-2024 (11.00-12.15))
- Klachtenregeling (Interne klachtenregeling BSO SAAM)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (LRK geraadpleegd d.d. 30-09-2024)
- Website (<https://bso-saam.nl/wp-content/uploads/2023/12/f-22009-003-Veel-gestelde-vragen.pdf>)

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving
Registratie
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO SAAM
Website : <http://www.bso-saam.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000053421434
Aantal kindplaatsen : 24

Gegevens houder

Naam houder : BSO SAAM
Adres houder : Juliusstraat 31
Postcode en plaats : 5621 GB Eindhoven
Website : www.bso-saam.nl
KvK nummer : 87510820
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : I. Pluijm- van Hout

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Veldhoven
Adres : Postbus 10101
Postcode en plaats : 5500 GA VELDHOVEN

Planning

Datum inspectie	: 03-10-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 14-10-2024
Zienswijze houder	: 14-10-2024
Vaststelling inspectierapport	: 17-10-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 17-10-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 17-10-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 24-10-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

BSO SAAM gaat akkoord met de inhoud van het inspectierapport en wil geen gebruik maken van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.